



Uniwersytet
Wrocławski

dr hab. Agata Kowalska-Szubert

KATEDRA FILOLOGII NIDERLANDZKIEJ

im. Erazma z Rotterdamu

ul. Kuźnicza 21-22

sale dydaktyczne: 307, 308a, 308b,
biblioteka

sekretariat i gabinet kierownika KFN: 314

gabiny wykładowców: 309, 312, 313

BIBLIOTEKA NIDERLANDYSTYCZNA OŚRODEK KULTURY NIDERLANDZKIEJ

ul. Uniwersytecka 28a





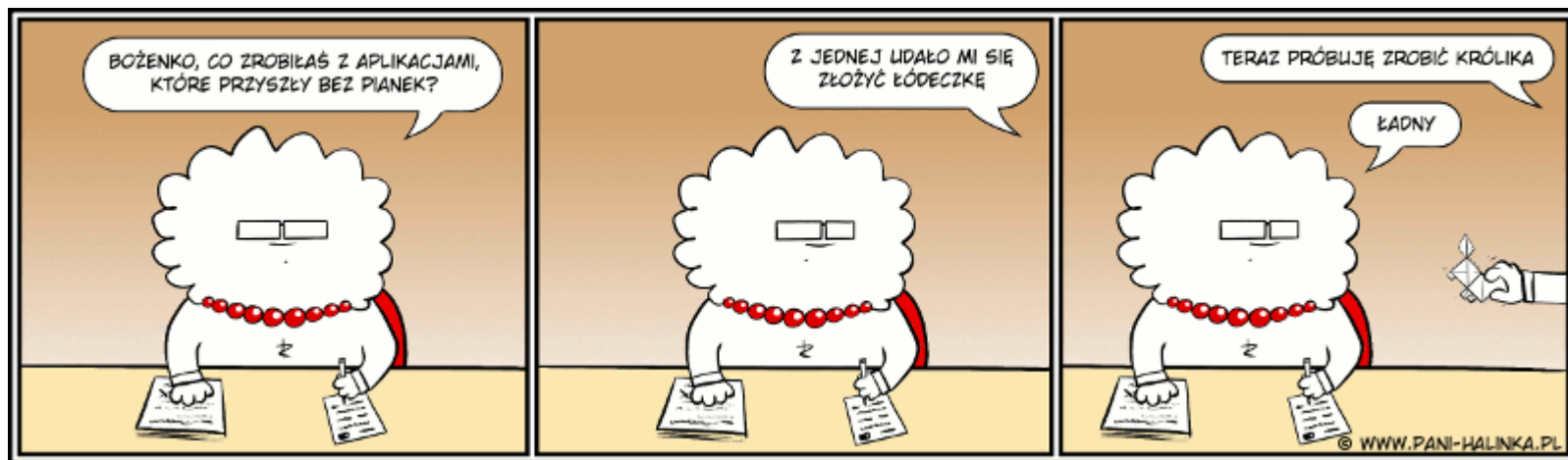
Już tam Państwo byli 😊

SEKRETARIAT KFN – p. 314

kfn@uwr.edu.pl

DZIEKANAT – pl. Nankiera 15b, p. 12

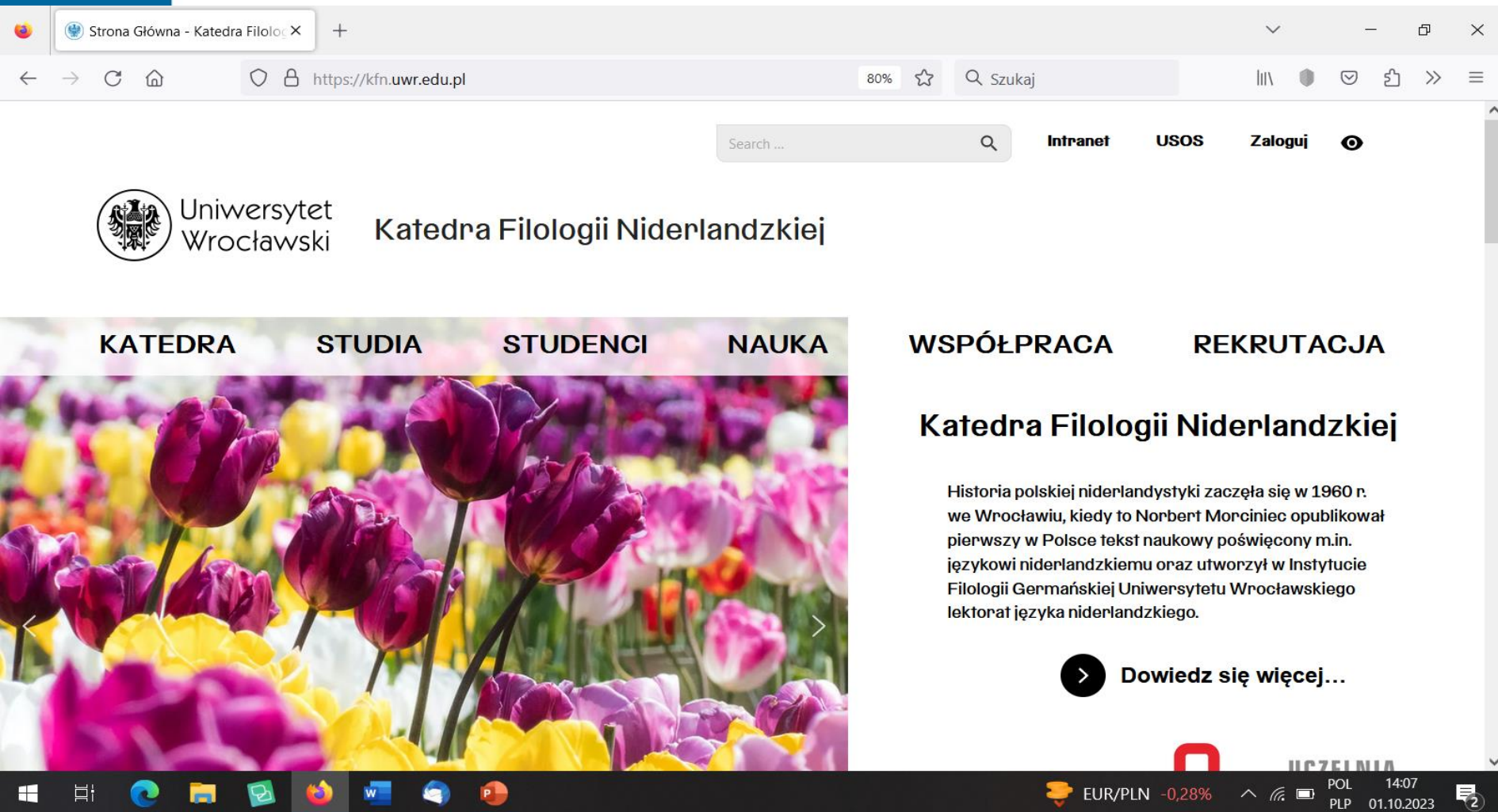
ewelina.stachurska@uwr.edu.pl





- Sekretariat (p. 314) służy pomocą administracyjną w sprawach bieżących albo informacją, gdzie taką pomoc można uzyskać.
- Dziekanat to właściwe miejsce do załatwiania wszelkich spraw urzędowych związanych z Państwa studiami. Większość podań trafia właśnie tam i tam zapadają decyzje dotyczące Państwa stypendiów, urlopów,

www.kfn.uwr.edu.pl



Strona Główna - Katedra Filolog...

https://kfn.uwr.edu.pl

80% Szukaj

Search ...

Intranet USOS Zaloguj

Uniwersytet Wrocławski Katedra Filologii Niderlandzkiej

KATEDRA STUDIA STUDENCI NAUKA

WSPÓŁPRACA REKRUTACJA

Katedra Filologii Niderlandzkiej

Historia polskiej niderlandystyki zaczęła się w 1960 r. we Wrocławiu, kiedy to Norbert Morciniec opublikował pierwszy w Polsce tekst naukowy poświęcony m.in. językowi niderlandzkiemu oraz utworzył w Instytucie Filologii Germańskiej Uniwersytetu Wrocławskiego lektorat języka niderlandzkiego.

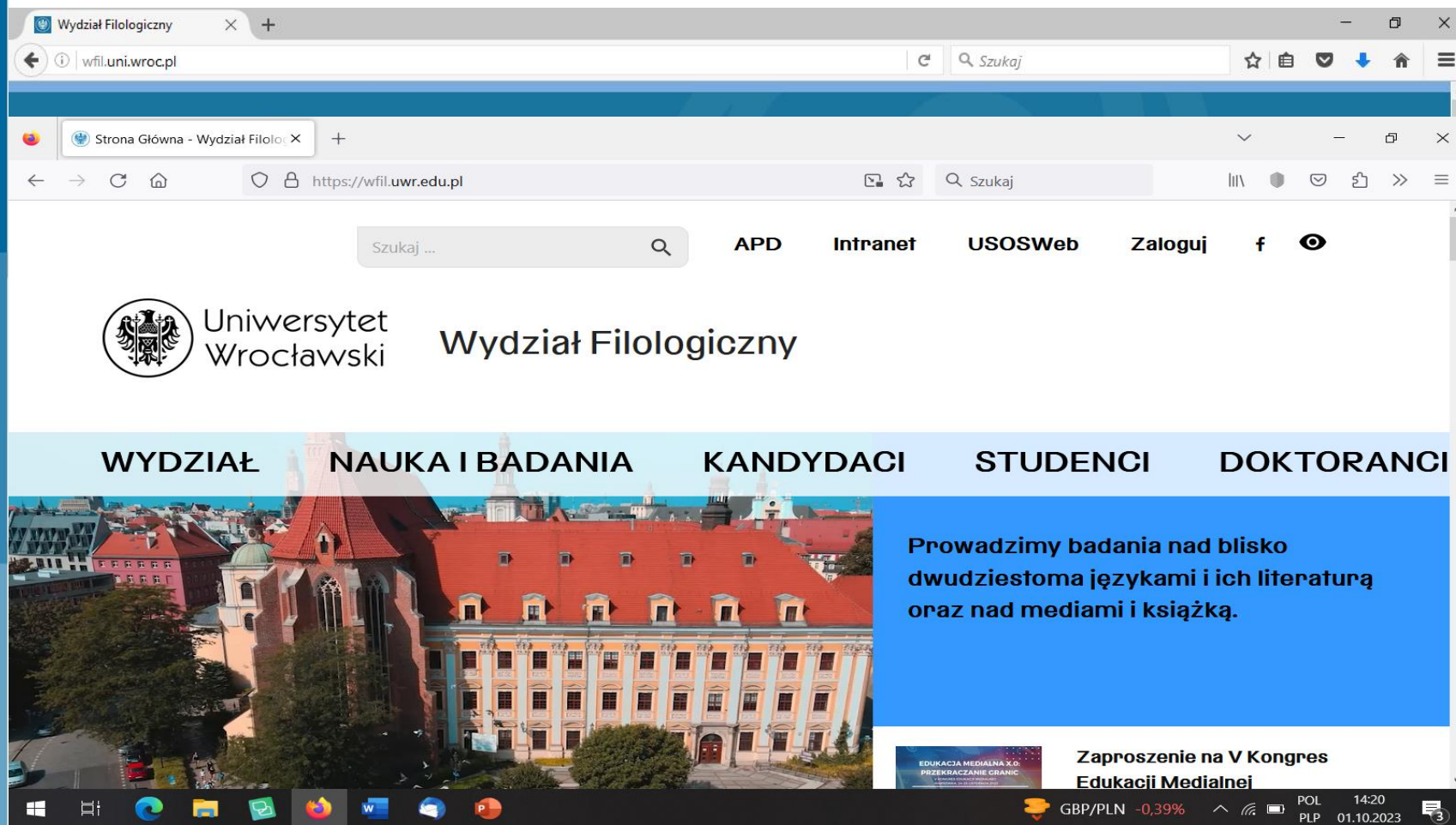
[Dowiedz się więcej...](#)

UCZELNIA

POL 14:07
PLP 01.10.2023

Na stronie KFN można znaleźć najważniejsze informacje dotyczące tego, co się w Katedrze obecnie dzieje (wykłady gościnne, inne wydarzenia), dane kontaktowe pracowników i dużo innych ciekawych i przydatnych wieści.

www.wfil.uwr.edu.pl



The screenshot shows a web browser displaying the website of the Faculty of Philology at Wrocław University. The browser's address bar shows the URL <https://wfil.uwr.edu.pl>. The website header includes a search bar with the text "Szukaj ..." and navigation links for "APD", "Intranet", "USOSWeb", "Zaloguj", and social media icons for Facebook and YouTube. The main content area features the university's logo and the text "Uniwersytet Wrocławski Wydział Filologiczny". Below this, a horizontal navigation bar lists the following sections: "WYDZIAŁ", "NAUKA I BADANIA", "KANDYDACI", "STUDENCI", and "DOKTORANCI". The "NAUKA I BADANIA" section is highlighted with a blue background and contains the text: "Prowadzimy badania nad blisko dwudziestoma językami i ich literaturą oraz nad mediami i książką." At the bottom of the page, there is a banner for the "V Kongres Edukacji Medialnej" (5th Media Education Congress) with the text "Zaproszenie na V Kongres Edukacji Medialnej". The taskbar at the bottom of the screen shows various application icons and system information, including the date "01.10.2023" and time "14:20".



- Na stronie Wydziału Filologicznego znajdują się informacje między innymi o terminach dyżurów dziekanów, ale także wzory różnych podań, jakie będą Państwo być może składali.

www.usosweb.uni.wroc.pl



strona główna - Dokumenty - USOS

<https://usosweb.uni.wroc.pl/kontroler.php?action=news/default>

Szukaj



Uniwersytet Wrocławski - Centralny System Uwierzytelniania

Nie jesteś zalogowany |  | zaloguj się

Uniwersytet Wrocławski

[AKTUALNOŚCI](#) [KATALOG](#) [MÓJ USOSWEB](#) [DLA STUDENTÓW](#) [DLA PRACOWNIKÓW](#) [DLA WSZYSTKICH](#)

DOKUMENTY

- **strona główna**
- logowanie
- zmiana danych
- migracja danych
- aktualności
- ważne dokumenty
- instrukcje
- konta bankowe uczelni
- podpisy
- office365
- mlegitymacja
- rodo

KALENDARZ REJESTRACJI

POMOC MATERIALNA

ostatnia migracja danych: 36 minut temu

ostatnia modyfikacja tego dokumentu: 32 dni temu

Witaj w systemie USOSweb Uniwersytetu Wrocławskiego

System **USOSweb** jest jedną z wielu aplikacji webowych współdziałającą z **Uniwersyteckim Systemem Obsługi Studiów** (w skrócie **USOS**), często nazywaną **"wirtualnym dziekanatem"**, do której mają dostęp studenci, doktoranci i pracownicy naukowo-dydaktyczni Uniwersytetu Wrocławskiego.

Zapoznaj się również z pozostałymi **DOKUMENTAMI** dostępnymi w menu po lewej stronie. **Będą tam zamieszczone ważne informacje w trakcie trwania Twoich studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.**

Będziesz także korzystał z innych aplikacji webowych stanowiących ważny element systemu USOS. Są to:

- **APD**
Archiwum Prac Dyplomowych, w którym przejdziesz przez proces przygotowawczy do obrony swojej pracy dyplomowej,
- **Ankieter**
Serwis udostępniający do wypełnienia ankiety na różne tematy dla studentów, absolwentów oraz pracowników, wypełniając ankietę można wyrazić opinie na różne tematy i tym samym wpływać na podejmowane na Uczelni

<https://usosweb.uni.wroc.pl/kontroler.php?action=news/default>



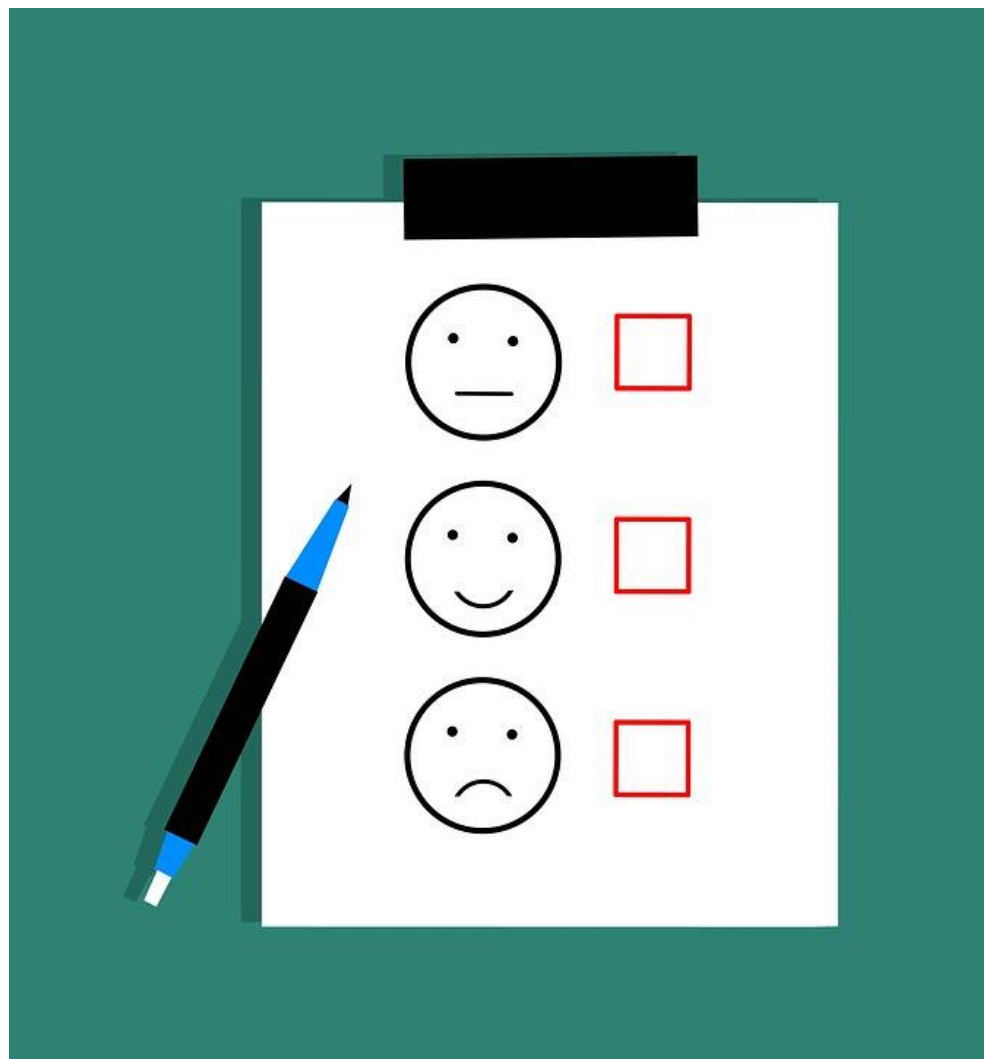
- USOS to administracyjne serce Uniwersytetu. To tam znajdą się Państwa oceny, ale także informacje o stypendiach i urlopach.
- Za pomocą systemu będą się Państwo mogli zapisać na wybrane przez siebie zajęcia.
- USOS to także baza kontaktów do wszystkich pracowników naszego uniwersytetu.

ORGANIZACJA ROKU AKADEMICKIEGO

- **15 tygodni (szczegółowe daty m.in. na stronie www.kfn.uwr.edu.pl)**
- **termin zdobywania zaliczeń: DO KOŃCA SEMESTRU**
- **sesja egzaminacyjna i poprawkowa**
- **dni rektorskie / dni dziekańskie**

SKALA OCEN

- 5,0
- 4,5
- 4,0
- 3,5
- 3,0
- **2,0**





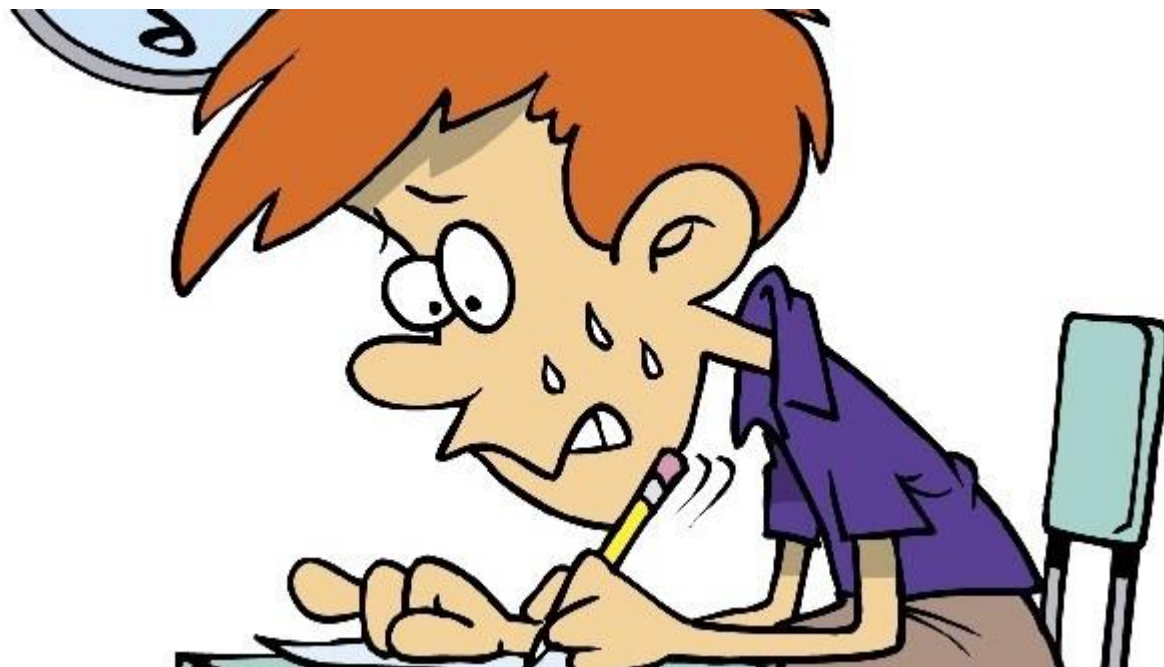
PROGRAM STUDIÓW

**obowiązujący Państwa program studiów
można znaleźć tutaj:**

<https://kfn.uwr.edu.pl/studia/programy-studiow/>



PRAKTYCZNA ZNAJOMOŚĆ JĘZYKA NIDERLANDZKIEGO





Zajęcia z praktycznej znajomości języka niderlandzkiego (oznaczane na planie jako PZJN) stanowią moduł. Jest to wyraźnie zaznaczone w programie studiów.

Niezaliczenie którejkolwiek z części modułu oznacza niezaliczenie całego przedmiotu, a więc powtarzanie roku.

LEKTORAT JĘZYKA OBCEGO

Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych (SPNJO)

pl. Nankiera 2/3

test kwalifikacyjny – **marzec-maj 2024**

180 godz.

poziom B1/B2I/B2II

12 ECTS – V semestr

www.spnjo.uni.wroc.pl





- W ramach studiów na kierunku niderlandystyka mają Państwo prawo i obowiązek nauczyć się dodatkowego języka obcego lub też podnieść swoje umiejętności w języku, który już Państwo znają. Na 2. roku studiów rozpoczynają się lektoraty w SPNJO. Wiosną 2024 roku na stronie Katedry pojawi się informacja o testach klasyfikacyjnych i dalsze informacje o lektoratach.

WF

Uniwersyteckie Centrum Wychowania Fizycznego i Sportu

ul. Przesmyckiego 10

60 godz. (2 semestry)
do końca VI semestru



SZKOLENIE BHP



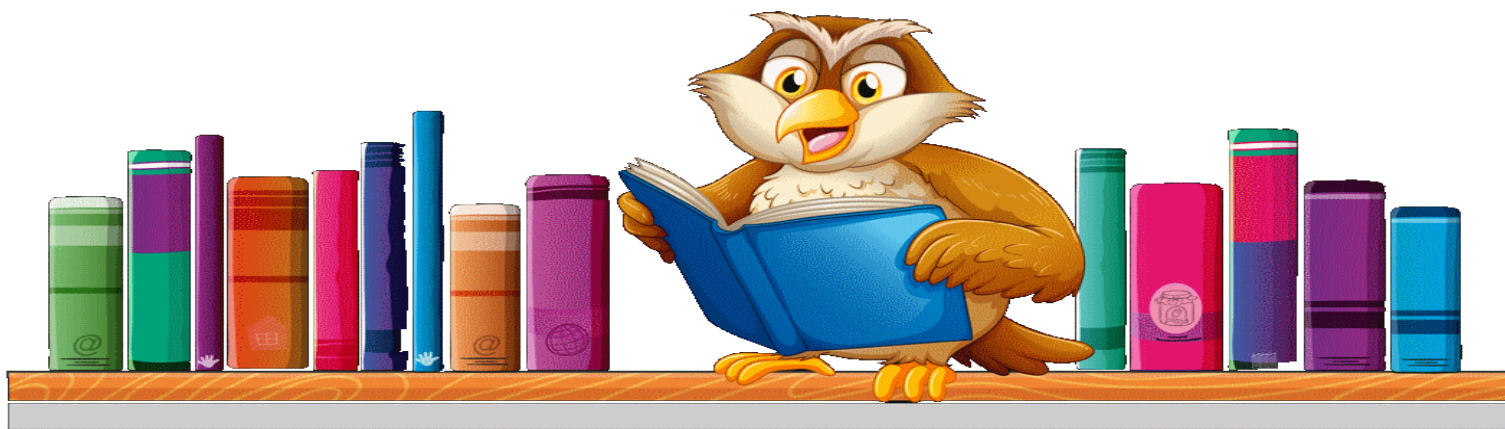
Informacje o terminie i trybie zaliczenia
otrzymają Państwo mailem

Wszelkich informacji udziela Dział Bezpieczeństwa i Higieny Pracy
oraz Ochrony Przeciwpożarowej – tel.: (71) 375-24-89.

SZKOLENIE BIBLIOTECZNE

Biblioteka Niderlandystyczna / OKN
ul. Uniwersytecka 28a

Szkolenie już się odbyło ☺ Tych, co na nim nie byli, proszę o kontakt z paniami w bibliotece.



**SZKOLENIE BHP
ORAZ SZKOLENIE BIBLIOTECZNE
STANOWIĄ NIEZBĘDNY ELEMENT
STUDIÓW.**

**NIEZALICZENIE KTÓREGOKOLWIEK Z NICH
SPRAWI, ŻE NIE BĘDĄ MOGLI PAŃSTWO
UKOŃCZYĆ STUDIÓW, NAWET JEŚLI
ZALICZĄ PAŃSTWO WSZYSTKO POZA TYM!**



- W ramach studiów chętnym oferujemy od drugiego semestru specjalizację DCC. Odpowiednie informacje na stronie Katedry, tam też znajdą Państwo program specjalizacji. Na wszelkie pytania w sprawie DCC odpowie Państwu dr Małgorzata Dowłaszewicz (malgorzata.Dowlaszewicz@uwr.edu.pl)

TRUDNE SPRAWY? PROBLEMY? PYTANIA?

- STRONA KFN
- WYKŁADOWCY
- TUTOR → dr Jacek Karpiński
(jacek.karpinski@uwr.edu.pl)
- Z-CA KIEROWNIKA DS. STUDENCKICH
I DYDAKTYKI → prof. Agata Szubert (agata.kowalska-szubert@uwr.edu.pl)
- PRODZIEKAN DS. DYDAKTYKI → prof. Monika Zaśko-Zielińska (prodziekan.wf.dss@uwr.edu.pl)



- TUTOR pomoże nam ustalić, do kogo mamy się zgłosić
- Z-CA KIEROWNIKA KFN DS. DYDAKTYCZNYCH I STUDENCKICH będzie pomocny przy zagadnieniach związanych z niezaliczeniem jakiegoś przedmiotu, z potrzebą urlopu dziekańskiego, ...
- DZIEKAN decyduje o wszelkich sprawach administracyjnych

Kontakt z wykładowcami

1. Aktualne informacje na temat konsultacji znajdują się na stronach internetowych poszczególnych instytutów lub na profilach nauczycieli akademickich w USOS-ie.

2. Elektroniczny kontakt z wykładowcami jest możliwy **tylko** przez adres internetowy w domenie uwr.edu.pl, a także przez powiązane z pocztą konto w aplikacji Microsoft Teams.

3. Pisząc do wykładowców, pamiętajmy o podaniu informacji, na którym roku studiów jesteśmy. Jest to szczególnie ważne w korespondencji między studentami a prodziekanami lub zastępcami dyrektorów. Podanie **imienia, nazwiska, roku i kierunku studiów** pozwoli osobom, do których piszemy, przyspieszyć proces rozpatrywania sprawy.

4. Sprawę, z którą zgłaszamy się do wykładowców, prodziekanów lub zastępców dyrektorów, ujmujemy w sposób **konkretny i precyzyjny**. Jeśli jakiś problem wymaga szerszego omówienia, przyjdźmy na konsultacje stacjonarne.

Zaliczanie semestru

1. Zaliczenia przedmiotów należy uzyskać **przed zakończeniem semestru**, to znaczy przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej.
2. Uzyskanie zaliczenia seminarium na ostatnim semestrze studiów jest możliwe tylko wtedy, gdy student przedstawi gotową pracę promotorowi.
3. Na przedmioty fakultatywne **zapisujemy się w sposób przemyślany**. Jesteśmy bowiem zobligowani do zrealizowania przedmiotów, na które się zapisaliśmy. **Niezaliczone przedmioty należy powtórzyć**, a każde powtarzanie przedmiotu w kolejnych semestrach jest płacone. To samo dotyczy przedmiotów obligatoryjnych – każde powtarzanie niezaliczonych przedmiotów na kolejny semestr jest płacone.

Możemy uzyskać wpis na wyższy semestr z deficytem punktów tylko wtedy, gdy **deficyt ten nie przekracza 6 ECTS (dla pierwszego semestru: 4 ECTS)**. Warunkowy wpis na wyższy semestr wiąże się z koniecznością powtórzenia – za opłatą – zaległych przedmiotów.

ERASMUS / CEEPUS – wyjazdy za granicę

Uczelnie partnerskie | Uni... x +

https://international.uni.wroc.pl/pl/programy-wymiany/llp-erasmus-studia/uczelnie-partnerskie?filter0=&filter1[]=36 Szukaj

-komunikacja wizerunkowa
-kultura śródziemnomorska
-niderlandystyka

Kraj	Nazwa i link do strony uczelni	Kod Erasmusa
Austria	UNIVERSITÄT WIEN	A WIEN01
Belgia	KATHOLIEKE UNIVERSITEIT LEUVEN	B LEUVEN01
Belgia	SAINT-LOUIS UNIVERSITY	B BRUXEL02
Belgia	UNIVERSITAIRE INSTELLING ANTWERPEN	B ANTWERP01
Belgia	UNIVERSITE CATHOLIQUE DE LOUVAIN-LA-NEUVE	B LOUVAIN01
Belgia	UNIVERSITEIT GENT	B GENT01
Belgia	VRIJE UNIVERSITEIT BRUSSEL	B BRUSSEL01
Chorwacja	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU	HR ZAGREB01
Czechy	MASARYKOVA UNIVERZITA V BRNE	CZ BRNO05
Czechy	UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI	CZ OLOMOU01
Holandia	RIJKSUNIVERSITEIT GRONINGEN	NL GRONING01
Holandia	UNIVERSITEIT LEIDEN	NL LEIDEN01
Holandia	UNIVERSITEIT UTRECHT	NL UTRECHT01
Holandia	UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM	NL AMSTERD01
Holandia	VRIJE UNIVERSITEIT AMSTERDAM	NL AMSTERD02
Słowacja	KATOLICKA UNIVERZITA V RUZOMBERKU	SK RUZOMBE01
Słowacja	UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE	SK BRATISL02
Węgry	DEBRECENI EGYETEM	HU DEBRECE01
Węgry	EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM	HU BUDAPES01

0 0

POL 21:55
PLP 2016-10-06

koordynator: dr Małgorzata Dowłaszewicz

DOKUMENTY

- ▶ strona główna
- ▶ informacje/ogłoszenia
- ▶ instrukcje
- ▶ konta bankowe uczelni
- ▶ podpęcia
- ▶ podstawowe dokumenty dot. organizacji i toku studiów
- ▶ **Office365**

KALENDARZ REJESTRACJI

POMOC MATERIALNA

KONTAKT

ostatnia migracja danych: ok. 3 godziny temu

ostatnia modyfikacja tego dokumentu: 21 dni temu

Office 365

Uczelniane konta pocztowe oraz inne usługi Office 365

Szanowni Państwo,
z dniem 1 października 2015r., każdy **STUDENT** jak i **DOKTORANT** otrzymuje dostęp do konta pocztowego oraz usług Office 365.

W celu rozpoczęcia korzystania z poczty w domenie **uwr.edu.pl** należy zalogować się pod adresem: <https://portal.uwr.edu.pl> i wybrać opcję: **PRZEJDŹ DO OFFICE 365**

Logowanie do usług odbywa się przy użyciu loginu w postaci **numer_albumu@uwr.edu.pl**

Osoby, które nie otrzymały danych wchodząc na <https://portal.uwr.edu.pl/resethasla>, powinny skorzystać z opcji **NIE PAMIĘTAM SWOJEGO HASŁA**. Wówczas na dostępny w systemie adres e-mail zostanie wysłany link umożliwiający wygenerowanie nowego hasła. **W przypadku nieaktualnego adresu należy skontaktować się z dziekanatem na wydziale w celu jego aktualizacji.**

Instrukcja logowania do usługi Office 365 w domenie @uwr.edu.pl dla pracowników, doktorantów, studentów [[link](#)]

Procedura resetowania hasła w Office 365 dla osób, które nie otrzymały hasła pierwszego logowania [[link](#)]

Procedura zmiany hasła w usłudze Office 365 w domenie @uwr.edu.pl [[link](#)]

Problemy związane wyłącznie z zalogowaniem się do systemu można zgłaszać pod adresem e-mail: helpdesk@uwr.edu.pl W pozostałych sytuacjach należy kontaktować się z pomocą techniczną. Dane kontaktowe dostępne są na stronie pod adresem: http://www.office365.uni.wroc.pl/?page_id=10



- Jako studenci naszego uniwersytetu mają Państwo prawo do nieodpłatnego korzystania z całego pakietu narzędzi Microsoft Office. Można je ściągnąć na swój komputer albo pracować po zalogowaniu swoim adresem uniwersyteckim.



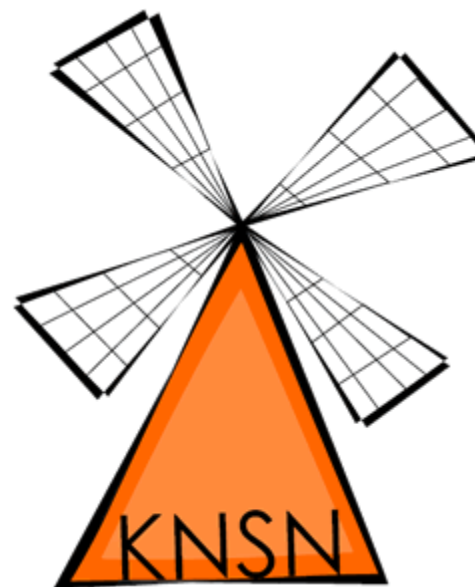
 **masz głos
masz wybór**

ANKIETA



- Po zakończeniu każdego semestru mają Państwo prawo do ocenienia zajęć, na które Państwo uczęszczali. Ankiety znajdują się na stronie USOS.
- Udział w ankiecie nie jest obowiązkowy, ale gorąco Państwa do tego zachęcamy. Pozwala nam to na systematyczne podnoszenie jakości oferowanych Państwu zajęć.

KOŁO NAUKOWE





- W Katedrze działa Koło Naukowe Studentów Niderlandystyki. Serdecznie zapraszamy do włączenia się do działań Państwa koleżanek i kolegów – naprawdę warto!

Studencki savoir-vivre

Korespondując z wykładowcami, pamiętajmy o grzeczności językowej.

Przykładowe formy nagłówków maili:

Szanowny Panie Profesorze (do pracowników z tytułem profesora lub stopniem naukowym profesora lub doktora habilitowanego)

Szanowna Pani Doktor (do pracowników ze stopniem doktora)

Szanowna Pani (do pozostałych pracowników)

Szanowny Panie Dziekanie (do dziekanów, bez względu na ich stopień naukowy)

Szanowna Pani Rektor (do rektora i prorektorów)

Maile kończymy sformułowaniem typu „z wyrazami szacunku”.



**BLIJF
KALM
EN
VEEL
SUCCES**