

**Zasady szczegółowe wyjazdów studentów i doktorantów
w ramach programu ERASMUS+ Studia i Praktyki w roku 2026/27
na kierunku niderlandystyka**

Regulamin wyjazdów Erasmus+ dla Wydziału Filologicznego znajduje się w Zarządzeniu Dziekana Wydziału Neofilologii UWr nr 14/2025 umieszczonym na stronie internetowej Wydziału.

1. Na kierunku niderlandystyka w rekrutacji mogą brać udział osoby zarejestrowane na studiach pierwszego lub drugiego stopnia oraz uczestnicy studiów doktoranckich/ Szkoły Doktorskiej UWr. Zasadniczo z wyjazdu wyłączeni są studenci ostatniego semestru studiów I stopnia (licencjackich) oraz pierwszego semestru studiów II stopnia (magisterskich). Ewentualna zgoda na wyjazd w szóstym semestrze studiów może zostać przyznana przez komisję rekrutacyjną KFN (patrz pkt. 7) w wyjątkowych przypadkach (patrz pkt. 4), jednakże wyjazd taki może się wiązać z nieukończeniem studiów w terminie oraz z niemożnością terminowego rekrutowania się na studia II stopnia. Wyjazd na studiach magisterskich jest możliwy za zgodą promotora pracy magisterskiej.
2. Lista uczelni, z którymi KFN ma podpisaną umowę, znajduje się na stronie KFN w zakładce Wyjazdy zagraniczne.
3. Podstawowymi kryteriami kwalifikacji studentów na wyjazd są: średnia ocen ze wszystkich przedmiotów, średnia ocen z przedmiotów PZJN oraz motywacja do wyjazdu.
4. Minimalna średnia ocen ze wszystkich przedmiotów za poprzedni rok akademicki (w przypadku kandydatów będących w momencie rekrutacji studentami I roku studiów licencjackich – za semestr zimowy) wymagana w kwalifikacji to 4,0. Studenci planujący wyjazd podczas III roku studiów licencjackich mogą przystąpić do rekrutacji pod warunkiem uzyskania średniej przynajmniej 4,5, uzyskania pisemnej zgody przyszłego promotora oraz – w przypadku wyjazdu zaplanowanego na 5 semestr – poczynienia z promotorem przed wakacjami po II roku studiów ustaleń dotyczących pracy licencjackiej. Studenci I roku studiów magisterskich planujący wyjazd w trzecim semestrze studiów mogą przystąpić do rekrutacji pod warunkiem uzyskania średniej przynajmniej 4,0 na dyplomie studiów licencjackich. W rekrutacji mogą uczestniczyć studenci III roku studiów licencjackich – pod warunkiem udokumentowania przed wyjazdem, że zostali przyjęci przez UWr na studia drugiego stopnia, kierunek niderlandystyka.
5. W ewentualnej rekrutacji dodatkowej (ogłaszanej we wrześniu) studenci I roku studiów magisterskich mogą wziąć udział tylko w przypadku, kiedy kandydat był studentem UWr w roku poprzedzającym wyjazd, tzn. realizował studia licencjackie/magisterskie na UWr. Analogiczne należy traktować wyjazd na I roku studiów III stopnia (doktoranckich) lub KDWF.
6. Kandydat ma prawo przystąpienia do rekrutacji podczas przerwy w studiach (urlop dziekański), jednak warunkiem realizacji wyjazdu jest posiadanie statusu studenta.
7. Skład komisji rekrutacyjnej w KFN: dr Małgorzata Dowlaszewicz (Koordynatorka Erasmus+ dla kierunku niderlandystyka), dr hab. Irena Barbara Kalla, prof. UWr (Kierowniczka KFN) oraz Zuzanna Czerwonka-Wajda (z-ca Kierowniczki ds. dydaktycznych i studenckich).
8. Etapy rekrutacji
 - do 20 lutego 2026 – składanie dokumentów u Koordynatora. Dokumenty należy przysyłać mailowo;
 - 23-24 lutego 2026 – ewentualne rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami (online);
 - do 28 lutego 2026 – przekazanie kandydatom informacji o wynikach rekrutacji;
 - do 28 lutego 2026 – przekazanie kandydatom informacji o wynikach rekrutacji oraz uzupełnienie danych na stronie USOSweb i akceptacja przyznanego wyjazdu;
 - marzec 2026 – Koordynator przekazuje do BWM protokoły z rekrutacji wraz z listą rankingową kandydatów;
 - do czerwca (o ile uczelnia zagraniczna nie wskaże wcześniejszego terminu) zakwalifikowani na wyjazd studenci sporządzają online Learning Agreement Erasmus Without Paper (LA EWP). Student, by zaliczyć semestr, musi uzyskać **30 punktów ECTS**, z czego większość powinien uzyskać na uczelni zagranicznej. Dla studentów KFN minimalna liczba punktów ECTS do zrealizowania za granicą wynosi **20** i dotyczy wyłącznie studentów realizujących eksternistycznie seminarium magisterskie w KFN. Przedmioty realizowane za granicą muszą dotyczyć niderlandystyki lub muszą być prowadzone w języku niderlandzkim. Treść dokumentu Learning Agreement należy w pierwszej kolejności uzgodnić z Koordynatorem w KFN.
9. Dokumenty rekrutacyjne
 - ☐ CV (tabelaryczne)
 - ☐ Wydruk z USOS z informacją o średniej za okres zgodnie z pkt. 4 niniejszego Regulaminu.
 - ☐ Wypełniony formularz PODANIE O PRYZNANIE STYPENDIUM ERASMUS+ zawierający list motywacyjny z uzasadnieniem wyjazdu (w szczególności należy uwzględnić uzasadnienie wyboru uczelni) wraz z oświadczeniem dot. wcześniejszych wyjazdów (kapitał mobilności). W przypadku rekrutacji na Erasmus+

studia należy wskazać wybór maksymalnie 3 uczelni w kolejności rankingowej wraz ze wskazaniem semestru wyjazdu.

- **W przypadku wyjazdu na Erasmus+ studia na ostatnim roku studiów danego stopnia** – pisemna lub mailowa (przesłana koordynatorowi instytutowemu) zgoda promotora pracy dyplomowej.
- W przypadku mobilności **doktorantów**, konieczna jest zgoda promotora / ewentualnie Kierownika Szkoły Doktorskiej. Zaleca się poinformowanie Szkoły Doktorskiej o planowanej mobilności.
- **W przypadku wyjazdu na praktykę lub wyjazdy krótkoterminowe** – potwierdzenia przyjęcia na daną mobilność, tzw. *Acceptance letter* wystawiony przez instytucję przyjmującą.

Wszystkie dokumenty powinny być przygotowane w j. polskim z wyjątkiem *Acceptance Letter*.

Wyjazdy krótkoterminowe – wyjazd studentów na zorganizowane działanie np. na szkołę letnią/zimową lub inną krótką mobilność naukową, staż, np. BIP / KA131

- Okres krótkoterminowej mobilności studenckiej: od 5 do 30 dni.
- Obowiązkowy komponent wirtualny (oprócz czasu spędzonego za granicą konieczna jest część realizowana wirtualnie przed wyjazdem, w jego trakcie lub powrocie).
- W przypadku studiów należy zdobyć minimum 3 ECTS.
- Komponent wirtualny oraz obowiązek uzyskania ECTS – nie dotyczy wyjazdów doktorantów.
- Rekrutacja ma charakter ciągły, do wykorzystania miejsc.
- Wyjazdy krótkoterminowe mogą być wykorzystane na pobyt zorganizowany (np. szkoła letnia/zimowa, BIP, staż). Nie może to być wyjazd na badania własne lub kwerendę biblioteczną.
- W przypadku wyjazdu w czasie trwania semestru wymagana jest zgoda zastępcy kierownika KFN ds. dydaktycznych.
- W ramach jednego roku akademickiego istnieje możliwość realizacji maksymalnie trzech mobilności krótkoterminowych (liczone jest to w sumie Erasmus+ studia oraz Erasmus+ praktyki)

Wyjazd na praktykę w trakcie studiów dla studentów I i II poziomu oraz dla doktorantów SSD lub KDWF (Erasmus+ praktyka) / KA131

- Mobilność dofinansowana na okres od 2 do 10 miesięcy.
- Rekrutacja odbywa się przez cały rok, ma charakter ciągły.
- Komisja kwalifikacyjna decyduje, czy instytucja przyjmująca wybrana przez studenta jest odpowiednim miejscem odbywania praktyk. Praktyki Erasmus+ powinny być związane z kierunkiem studiów.
- Celem wyjazdu jest realizacja praktyki w instytucji zagranicznej, punkty ECTS nie są wymagane.
- W przypadku wyjazdu planowanego w trakcie trwania semestru wymagana jest zatwierdzona Indywidualna Organizacja Studiów (IOS).

Wyjazd na praktykę absolwencką / KA131

- Mobilność dofinansowywana na okres od 2 do 5 miesięcy.
- O wyjazd mogą się ubiegać absolwenci UW, którzy ukończyli studia pierwszego lub drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie, studia doktoranckie lub studia doktoranckie. Kandydaci w momencie ubiegania się o wyjazd (procedury rekrutacyjnej) są studentami ostatniego roku i przejdą rekrutację przed ukończeniem studiów, czyli przed obroną pracy dyplomowej. Jeżeli obrona jest przesunięta na późniejszy termin, to obowiązuje data 30.09. (ostatniego semestru studiów.) Kapitał mobilności liczony jest w ramach ostatnich studiów.
- Rekrutacja ma charakter ciągły.
- Komisja kwalifikacyjna decyduje, czy instytucja przyjmująca wybrana przez studenta jest odpowiednim miejscem odbywania praktyk. Praktyki Erasmus+ powinny być związane z kierunkiem studiów.

Wyjazd krótkoterminowy na praktykę / KA131

- Okres krótkoterminowej mobilności studenckiej: od 5 do 30 dni.
- Obowiązkowy komponent wirtualny, czyli oprócz czasu spędzonego za granicą konieczna jest część realizowana wirtualnie (przed, w trakcie lub po realizowanym wyjeździe). Zapis nie dotyczy wyjazdów doktorantów.
- Rekrutacja odbywa się przez cały rok, ma charakter ciągły.
- W ramach jednego roku akademickiego istnieje możliwość realizacji maksymalnie trzech mobilności krótkoterminowych (liczone jest to w sumie Erasmus+ studia oraz Erasmus+ praktyki).